

## Sūdzību, ierosinājumu, atsauksmju un neatbilstību izskatīšanas protokols

(vajadzīgo pasvītrot)

Dokumentēšana	Iesniedzējs vai neatbilstības atklājējs vai informācijas dokumentētājs:	Datums:
	Nepieciešamā informācija atbildes sniegšanai (kur attiecināms):	
	Apraksts:	
	Nodots izskatīšanai (kam, kad):	
Izskatīšana	Cēloņu analīze:	
	Nepieciešamās korektīvās darbības, par izpildi atbildīgais un izpildes termiņš:	
	Nepieciešamās preventīvās darbības, par izpildi atbildīgais un izpildes termiņš:	
	Lēmumu pieņēma (paraksts un atšifrējums):	Datums:
	Veiktās darbības, to veicējs (paraksts, atšifrējums) un darbību veikšanas datums:	
	Atbildes (iesniedzējam) saturs, sniedzējs (paraksts, atšifrējums) un datums (kur attiecināms):	
	Izvērtējums (klients apmierināts, vai neapmierināts, neatbilstība novērsta vai nav novērsta u.tml.) (paraksts, atšifrējums):	
	Par izskatīšanu atbildīgais (paraksts un atšifrējums):	Datums:
Efektivitātes novērtēšana	Efektivitātes novērtējums: <b>Efektīvi/ Neefektīvi</b> (vajadzīgo pasvītrot), komentāri:	
	Efektivitātes novērtēšanu veica:	Datums: